

Warunki– stanowią integralną treść umowy i oferty Zlecenia transportowego [dalej Zlecenie] i wiążą Zleceniobiorcę z chwilą zarówno przyjęcia ich do wiadomości oraz przyjęcia go do realizacji. Niniejsza umowa [Zlecenie i niniejsze Warunki] wraz z wszelkimi warunkami uzgodnionymi ze Zleceniodawcą na mocy środków porozumiewania się na odległość, dochodzi do skutku, gdy Zleceniobiorca w czasie właściwym przystąpi do jej wykonania.

I. Zakres umowy

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do świadczenia na zlecenie Zleceniodawcy wszelkich czynności prawnych i faktycznych związanych z przewozem towarów, wynikających z treści Zlecenia dla Zleceniodawcy, ustaleń i instrukcji przekazanych mu w trakcie realizacji przewozu oraz obowiązujących przepisów prawa
2. Przekazanie Zleceniodawcy Ogólnych warunków zlecenia przez Zleceniobiorcę niezgodnych z treścią niniejszych Warunków zamieszczonych pod adresem [Lago \(lagologistics.pl\)](http://lagologistics.pl), nie rodzi skutku w postaci zawarcia umowy na zmienionych warunkach, wiązać będą Ogólne Warunki określone pod w.w. adresem www. Przekazanie Zleceniobiorcy. Zlecenia uzupełnionego o treści inne niż określone przez Zleceniodawcę nie powoduje związania Zleceniobiorcy tymi treściami. Decydujące znaczenie ma treść Zlecenia wysłana przez Zleceniodawcę.
3. W przypadku braku pisemnej odpowiedzi z Państwa strony w ciągu 30 minut od przesłania Zlecenie zostanie uznane za przyjęte wraz ze wszystkimi uwagami i warunkami zawartymi w zleceniu. Niniejsze Warunki i zawarcie umowy może być przyjęta tylko i wyłącznie bez zastrzeżeń. Warunki nie stanowią oferty w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego. W zakresie zawierania umów przepisów art. 66(1) § 1–3 Kodeksu cywilnego nie stosuje się.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się do odebrania przesyłki z miejsca załadunku, a następnie jej dostarczenia na wskazane miejsce rozładunku, zaś Zleceniodawca zobowiązuje się do zapłaty frachtu w wysokości wskazanej powyżej. Zleceniobiorca jest zobowiązany do sprawdzenia czy przedstawione mu w zleceniu dane są poprawne, wyczerpujące i wykonalne, a w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek nieprawidłowości lub nieścisłości Zleceniobiorca zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia o tym fakcie Zleceniodawcy pod rygorem utraty prawa do powoływania się na nie w przyszłości. W przypadku gdyby Zleceniobiorca miał jakiegokolwiek pytania, wątpliwości dotyczące Zlecenia zobowiązany jest do skierowania zapytań do Zleceniodawcy w ciągu 2 godzin od otrzymania Zlecenia. Brak zapytań w ww. terminie uważa się za brak wątpliwości dotyczących Zlecenia. Wszelkie ryzyko wynikające z braku zapytań obciąża Zleceniobiorcę.
5. Zleceniobiorca zobowiązany jest do posiadania aktualnej i ważnej polisy OC przewoźnika: (i) w ruchu międzynarodowym z sumą ubezpieczenia 250.000 Euro na każdy wypadek ubezpieczeniowy; (ii) w ruchu krajowym z sumą ubezpieczenia 250.000 Euro na każdy wypadek ubezpieczeniowy. Powyższe polisy muszą zabezpieczać od kradzieży i rabunku. Zleceniobiorca ma obowiązek przedstawienia Zleceniodawcy dokumentu potwierdzającego opłacenie składki w całości lub jeżeli składka opłacana jest w ratach przedstawienia dokumentu potwierdzającego opłacenie kolejnej raty składki.
6. Zawarcie umowy skutkuje „wykupieniem” całej powierzchni ładunkowej naczepy, Zlecenie jest zawierane jako „solo” ładunek całopojazdowy. Zleceniobiorcy zakazuje się doładunku/przeładunku, rozpaletowywania towaru, naruszania opakowań. W przypadku dokonania załadunku towaru w ilości większej niż podano wstępnie w Zleceniu, Zleceniobiorca nie będzie żądał dodatkowego wynagrodzenia niż to które

pierwotnie uzgodniono, rozbieżność pomiędzy danymi podanymi przez Zleceniodawcę w Zleceniu lub w dokumentach towarzyszących przesyłce a stanem faktycznym nie stanowi podstawy do zmiany wyceny za usługę lub odmowy realizacji Zlecenia. Większą lub mniejszą liczbę sztuk ładunku Zleceniobiorca obowiązany jest odnotować na dokumentach towarzyszących przesyłce oraz zażądać pokwitowania załadowcy. Zleceniobiorca ma prawo do weryfikacji wagi i wymiarów ładunku celem weryfikacji obciążenia osi środka transportu lub DMC zestawu. Stwierdzenie niedokonania załadunku jakichkolwiek pozycji podanych w treści Zlecenia, listu CMR lub dokumentów towarzyszących przesyłce skutkować będzie powstaniem po stronie Zleceniodawcy uprawnienia do obciążenia Zleceniobiorcy karą umowną w wysokości 1000,00 EUR (jeden tysiąc euro) za każdą brakującą pozycję. Ponadto Zleceniobiorca zobowiązany będzie do zwrotu Zleceniodawcy kosztów zlecenia transportu brakujących pozycji innemu przewoźnikowi.

7. Zmiana przez Zleceniobiorcę Zlecenia wymaga uprzedniej zgody Zleceniodawcy wyrażonej co najmniej w formie dokumentowej pod rygorem nieważności, przeciwnie uzgodnienia nie mają mocy prawnej.
8. Zleceniodawca może zmienić sposób wykonania Zlecenia bez zgody Zleceniobiorcy za powiadomieniem w sytuacji, gdy wystąpią przeszkody w procesie świadczenia usług transportowych, a których wystąpienie przewidziano w treści niniejszych Warunków lub Zleceniu.
9. Zleceniodawca, w przypadku anulowania zlecenia przewozu, akceptuje udokumentowane koszty podstawienia pojazdu do miejsca załadunku tylko w dniu załadunku do wysokości 50 euro. Nie akceptuje żadnych innych kosztów wynikających z anulowania zlecenia przewozu.

II. Sposób wykonania przewozu

1. W kwocie frachtu zawarte są wszelkie koszty i opłaty drogowe. Zleceniobiorca winien zarezerwować czas zarówno na załadunek jak i rozładunek minimum 48 godzin, licząc od godziny planowanego załadunku lub rozładunku i brać to pod uwagę przy planowaniu kolejnych przewozów. Bez protestu Zleceniobiorca uzgadnia ze Zleceniodawcą, że oczekiwanie na rozładunek / załadunek w opisanych w zdaniu poprzednim ramach czasowych, nie zależnie od przyczyn zmiany terminu załadunku lub rozładunku nie będzie być traktowane jako zaistnienie jakiegokolwiek przeszkody w przewozie, ponieważ termin załadunku i rozładunku ma charakter orientacyjny oznacza termin w którym Zleceniobiorca ma obowiązek przybyć do celu celem oczekiwania na rozładunek w opisanym wyżej czasookresie. Z tytułu usprawiedliwionego i należycie udokumentowanego dziennego kosztu przestoju samochodu w miejscu załadunku lub rozładunku Zleceniobiorca może żądać nie więcej niż 100 EUR jako zryczałtowanego odszkodowania począwszy od upływu 48 h wolnych od opłat, do w.w. okresu nie wlicza się soboty, niedzieli i świąt lokalnych. Czas postoju na granicy, w urzędach Celnych nie podlega opłatom za przestój. Wszelkie przestoje należy potwierdzać w liście przewozowym, CMR lub karcie postojowej (bez wspomnianego potwierdzenia nie będą uznawane), rozliczane w formie noty obciążeniowej. W przypadku opóźnienia w przybyciu do miejsca odbioru bądź dostarczeniu przesyłki, w których punkt odprawy nie jest otwarty dla czynności ekspedycyjnych, Zleceniobiorca nie może powoływać się na brak winy w uchybieniu terminu do realizacji umowy, żądać jakichkolwiek opłat postojowych lub odszkodowań a Zleceniodawca zachowuje prawo do naliczania zastrzeżonych kar umownych. Należności dodatkowe w tym za dojazd do za/ lub rozładunku, ewentualny przestój będą płatne dopiero po uznaniu ich przez naszego Zleceniodawcę.

2. W przypadku uzgodnienia w Zleceniu lub uzgodnieniach towarzyszących zawarciu i (lub) wykonaniu Zlecenia, że to Zleceniobiorca będzie dokonywał rozładunku towarów, to w takim przypadku jest on obowiązany dokonywać rozładunku w taki sposób jaki będzie wynikał z instytucji odbiorcy, zaś w przypadku braku instrukcji wg. dokumentów przewozowych grupując odpowiednio poszczególne paczki wg. dokumentów towarzyszących ładunkowi, zaś w przypadku wątpliwości Zleceniobiorca obowiązany jest wystąpić do Zleceniodawcy o udzielenie stosownych instrukcji. Zleceniobiorca nie ma prawa uzależniać rozładunku od jakichkolwiek dodatkowych warunków, które nie są wyraźnie zastrzeżone w dokumencie Zlecenia.
3. Zleceniodawca nie gwarantuje w żaden sposób, że załadunek/rozładunek nastąpi z rampy, brak możliwości za/rozładunku z rampy nie upoważnia Zleceniobiorcy do żądania jakichkolwiek instrukcji, ułatwień, względnie roszczeń finansowych względem Zleceniodawcy.
4. W przypadku wystąpienia przeszkód w wykonaniu Zlecenia Zleceniobiorca powiadomi o tym Zleceniodawcę oraz zwróci się o wydanie przez niego wskazówek, a udzielenie takich wskazówek. Zleceniobiorca nie może uzależnić realizacji Zlecenia od zapłaty przez Zleceniodawcę należnych wynagrodzeń z tytułu Zlecenia lub jakichkolwiek wydatków albo zaliczki, odszkodowań, dopłat przed wykonaniem tego zlecenia.
5. W przypadku zmiany czy dodania dodatkowego miejsca załadunku czy rozładunku towaru lub konieczności powrotu pojazdu do miejsca załadunku/rozładunku w trakcie realizacji zlecenia przewozu, Zleceniobiorca zobowiązany jest do realizacji zlecenia zgodnie z dyspozycją Zleceniodawcy a Zleceniodawca akceptuje w takim przypadku koszt za każdy dodatkowy ładowny kilometr według klucza: 1,5t - 0,35eur/km, sam. 3,5t - 0,5eur/km, sam 6t / 0,6eur/km, 24t / 0,85eur/ km. Postanowienia zdania poprzedzającego nie stosuje się w przypadku gdy czynności opisane wyżej są skutkiem działań lub zaniechań Zleceniobiorcy, wynikłym zarówno z niedbalstwa oraz przyczyn losowych dotyczących Zleceniobiorcy lub magazynu rozładunkowego, w tym przypadku żadne dodatkowe roszczenia nie są należne.
6. Środek transportu użyty przez Zleceniobiorcę do realizacji Zlecenia musi spełniać wymogi normy dopuszczalnych emisji spalin oraz być: odpowiedni do wymiarów oraz rodzaju przewożonego ładunku, w pełni czysty, szczelny, suchy, odporny na warunki zewnętrzne w szczególności wody, wolny od obcych zapachów, o równej podłodze na całej przestrzeni ładunkowej, bez jakichkolwiek elementów mogących uszkodzić towar. W przypadku braku możliwości wykonania zleconej usługi przewozu, Zleceniobiorca zobowiązany jest do zapewnienia na swój koszt i ryzyko jej prawidłowego wykonania. Jeśli Przewoźnik nie wykonana obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Zleceniodawca ma prawo do powierzenia wykonania usługi innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Zleceniobiorcy. Pojazd musi posiadać niezbędną ilość środków technicznych do prawidłowego zabezpieczenia ładunku. Wymagane min. 20 pasów spinających, narożniki 30 oraz maty antypoślizgowe w ilości wystarczającej na cały pojazd. Wymagane uszy do mocowania pasów w podłodze. Podstawienie przez Przewoźnika na miejsce załadunku niewłaściwego środka transportu lub brak podstawienia środka transportu pow. 6 godzin od planowanej godziny podstawienia jest równoznaczne z niewykonaniem umowy i stanowi podstawę do żądania od Przewoźnika zapłaty kary umownej w wysokości frachtu. Zleceniobiorca akceptuje fakt, iż w przypadku gdy załadowca stwierdzi, iż podstawiony przez Zleceniobiorcę pojazd nie posiada wymaganej ilości konkretnego wyposażenia niezbędnego do zabezpieczenia ładunku lub wyposażenie to nie spełnia stosowanych przez niego norm, wyposażenie to może zostać wydane kierowcy, a w przypadku wystawienia z tego tytułu na Zleceniodawcę rachunku lub faktury, Zleceniodawca obciąży Zleceniobiorcę

tymi kosztami. Odstąpienie przez Zleceniobiorcę od umowy przewozu z powodu nieprzyjęcia materiałów wydawanych przez załadowcę uprawnia jednak Zleceniodawcę do naliczenia kary umownej w wysokości frachtu. Jednocześnie Zleceniobiorca akceptuje fakt, że część rejestrów wydawanego kierowcom wyposażenia prowadzona jest elektronicznie i nie przewiduje możliwości lub obowiązku pokwitowania przez kierowcę odbioru wyposażenia. W razie kwestionowania wymogów załadowcy w zakresie wyposażenia pojazdu niezbędnego do wykonania danego zlecenia, Zleceniobiorca skontaktuje się ze Zleceniodawcą przed rozpoczęciem wykonywania zlecenia, pod rygorem przyjęcia, że pobrał je w ilości podanej przez załadowcę. W przypadku wpisu ilości pobranego wyposażenia w list przewozowy/dowód dostawy Zleceniobiorca skontaktuje się ze Zleceniodawcą przed rozpoczęciem wykonywania zlecenia, jeżeli kwestionuje jego pobranie od załadowcy co do zasady lub ilości, pod rygorem przyjęcia, że pobrał je w ilości podanej przez załadowcę. Ponadto w związku z procedurami anti-COVID-19 Zleceniobiorca przyjmuje do wiadomości i akceptuje fakt, że na niektórych miejscach załadunku kierowca niczego nie podpisuje a dokumenty otrzymuje bezpośrednio z drukarki bez pieczęci i podpisu załadowcy, w takich miejscach w przypadku pobrania materiałów zabezpieczających Zleceniobiorca również przyjmuje do wiadomości i akceptuje fakt, że kierowca nie ma możliwości lub obowiązku pokwitowania przez kierowcę odbioru wyposażenia.

7. Obowiązkiem Zleceniobiorcy jest zapewnienie wykonania usługi osobiście w całości i w sposób ciągły, w szczególności poprzez zapewnienie zastępczego środka transportu w przypadku awarii samochodu lub zapewnienia wykonania usługi przez innego kierowcę w przypadku niedyspozycji pierwszego kierowcy.
8. Zleceniobiorca nie może powierzyć wykonania zlecenia osobie trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zleceniodawcy, zastrzeżonej pod rygorem nieważności. Niedochowanie opisanego wyżej zastrzeżenia uprawnia Zleceniodawcę do obciążenia Zleceniobiorcy karą umowną w wysokości 100 % ustalonego frachtu. W razie uzyskania zgody na zaangażowanie podwykonawcy Zleceniobiorca zobowiąże go do stosowania warunków niniejszego zlecenia. Ponadto Zleceniobiorca winien zweryfikować wiarygodność wybranego przez siebie podwykonawcy, zwłaszcza o ile nie pozostaje z nim w stałych stosunkach gospodarczych, w szczególności sprawdzić czy podwykonawca posiada właściwe licencje lub zezwolenia, wpis w odpowiednim rejestrze, ubezpieczenie OC przewoźnika odpowiednie do podzleconego przewozu z sumą gwarancyjną nie mniejszą niż wartość przewożonego mienia, obejmującą zarówno rodzaj przewożonego towaru jak i zakres terytorialny przewozu, pokrywającą szkody powstałe w wyniku rozboju i kradzieży w włamaniem; a także czy przekazana mu licencja na międzynarodowy transport towarów odnotowana jest bazie GITD (<http://www.gitd.gov.pl/dla-przedsiębiorcow/licencje>).
9. Podpisanie przez kierowcę/Zleceniobiorcę listu paletowego stanowi poświadczenie, że otrzymał palety w liczbie i rodzaju określonym na wymienionym dokumencie i nie zgłasza zastrzeżeń, co do ich jakości. Ewentualne różnice w jakości i ilości palet wynikające z powyższych zapisów, mogą stanowić podstawę do dochodzenia roszczeń przez Zleceniodawcę.
10. Zakaz zabierania pustych palet z miejsca rozładunku, W przypadku, gdy kierowca zabierze palety z miejsca rozładunku bez naszej wiedzy i zgody będziemy zmuszeni obciążyć Państwa firmę kosztami 15 € + VAT za każdą paletę.
11. W przypadku neutralizacji dokumentów nie należy pokazywać listu przewozowego CMR w miejscu rozładunku, podbijać tylko Lieferscheiny, Delivery note. W przypadku podbicia listu CMR u odbiorcy zastrzegamy sobie prawo do naliczania kary umownej w wysokości 600 EUR.

W przypadku naruszenia w.w. obowiązków opisanych w dziale II, w takim przypadku każdorazowo Zleceniodawca ponosi koszt usługi zastępczej poczynionej celem naprawienia naruszeń w.w. zobowiązań Zleceniobiorcy zleconej przez Zleceniodawcę na koszt i ryzyko Zleceniobiorcy.

III. Odpowiedzialność

1. Zleceniodawca oświadcza, a Zleceniobiorca przyjmuje do wiadomości, iż Zleceniodawca związany jest umowami handlowymi, na których podstawie jest zobowiązany do terminowej organizacji usługi przewozu towarów, a brak dostawy w terminie lub jej nienależyte wykonanie może skutkować odpowiedzialnością z tytułu kar umownych oraz odpowiedzialnością odszkodowawczą i w przypadku, jeżeli na skutek działania lub zaniechania Zleceniobiorcy dojdzie do niewykonania obowiązków umownych Zleceniodawcy określonych w odrębnych umowach handlowych to będzie on dochodził od Przewoźnika naprawienia szkody z tego wynikającej w pełnej wysokości. W przypadku nałożenia na Zleceniodawcę kar umownych, obciążenia go odpowiedzialnością odszkodowawczą z tytułu ww. umów handlowych, Zleceniodawca jest uprawniony do dochodzenia od Zleceniobiorcy kar umownych, odszkodowań z ww. tytułów w kwotach analogicznych do kwot jakimi został obciążony. W konsekwencji jeśli w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zobowiązania przez Zleceniobiorcę Zleceniodawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz osób trzecich jakichkolwiek należności, w szczególności kar umownych lub innych świadczeń pieniężnych, Zleceniobiorca jako przewoźnik zobowiązuje się do pełnego ich zwrotu na rzecz Zleceniodawcy. Odpowiedzialność Zleceniobiorcy jest odpowiedzialnością gwarancyjną, Zleceniobiorca poręcza niniejszym za zobowiązania wynikłe z tytułu realizacji niniejszego Zlecenia za Zleceniodawcę z w.w. tytułu, do kwoty stanowiącej dwukrotność kwoty uzgodnionego frachtu określonego w pkt. 4. Zlecenia, na okres 2 lat od daty wskazanej w polu 3. Zlecenia.
2. Przewoźnik ponosi odpowiedzialność za utratę, ubytek lub uszkodzenie przesyłki powstałe od przyjęcia jej do przewozu aż do jej wydania oraz za opóźnienie w przewozie przesyłki. Jeżeli przed wydaniem przesyłki okaże się, że doznała ona ubytku lub uszkodzenia, Zleceniobiorca ustala niezwłocznie protokolarnie stan przesyłki oraz okoliczności powstania szkody. W przypadku zaginięcia lub uszkodzenia przesyłki, a także w razie przekroczenia umówionego terminu dostawy Zleceniodawca będzie miał prawo dochodzić dodatkowego odszkodowania od Zleceniobiorcy ponad granice określone konwencją CMR i prawem przewozowym. W przypadku opóźnienia wykonania zlecenia przez Zleceniobiorcę zapłaci on Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 50 EUR za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia niezależnie od jej przyczyny oraz winy w uchybieniu terminu przez Zleceniobiorcę. Dla potrzeb umowy strony ustalają, że przez opóźnienie zgodnie rozumieją sytuację która ma miejsce wówczas, kiedy towar nie został dostarczony w umówionym terminie, bez względu na przyczynę oraz winę w opóźnieniu. Opłata przestojowa, którą Zleceniobiorca może obciążyć Zleceniodawcę, za każdą rozpoczętą dobę przestoju wynosi równowartość 100 EUR za dobę z zastrzeżeniem dalszych punktów. Wolne od opłat przy za/ i rozładunku (w każdym punkcie) jest 48 godzin, soboty, niedziele i święta lokalne. Wszelkie przestoje należy potwierdzać w liście przewozowym, CMR lub karcie postojowej, (bez wspomnianego potwierdzenia nie będą uznawane), rozliczane w formie noty obciążeniowej. Przed rozpoczęciem przewozu Zleceniobiorca zobowiązany jest do: sprawdzenia przesyłki, zgodności z danymi z listu przewozowego, albo zachowania przepisów dotyczących rzeczy dopuszczonych do przewozu na warunkach szczególnych, wykonywania czynności wymaganych w przepisach szczególnych,

zapewnienia takiego załadowania powodującego brak konieczności poprawienia załadowania, pod rygorem przyjęcia winy bądź rażącego niedbalstwa w opóźnieniu w przewozie. W przypadku opóźnienia w przybyciu do miejsca odbioru bądź dostarczeniu przesyłki w których punkt odprawy nie jest otwarty dla czynności ekspedycyjnych, Zleceniobiorca nie może powoływać się na brak winy w uchybieniu terminu do realizacji umowy a Zleceniodawca zachowuje prawo do naliczania zastrzeżonych kar umownych. Jeżeli po przybyciu towaru do miejsca przeznaczenia okażą się przeszkody w jego wydaniu, Zleceniobiorca powinien zażądać instrukcji od Zleceniodawcy .

3. Kierowca ma obowiązek uczestniczyć przy za i rozładunku oraz ma obowiązek sprawdzić: dokładność danych listu przewozowego dotyczących ilości sztuk, jak również ich cech i numerów; widoczny stan towaru i jego opakowania zarówno przy za/ i rozładunku. Jeżeli Zleceniobiorca nie ma możliwości sprawdzenia w wystarczający sposób ścisłości danych przewidzianych wyżej zobowiązany jest wpisać do listu przewozowego zastrzeżenia, które powinny być uzasadnione. Powinien on także uzasadnić wszelkie zastrzeżenia, jakie uczyni w przedmiocie widocznego stanu towaru i jego opakowania. W braku uzasadnionych zastrzeżeń Zleceniobiorcy, wpisanych do listu przewozowego, istnieje domniemanie, że towar i jego opakowanie były widocznie w dobrym stanie w chwili przyjęcia przez Zleceniobiorcę i że ilość sztuk, jak również ich cechy i numery były zgodne z oświadczeniami w liście przewozowym. W miejscu załadunku kierowca musi otrzymać niezbędne dokumenty do prawidłowego wykonania zleconej usługi takich jak CMR, Liefersheiny, Delivery note, dokument WZ, faktury związane z ładunkiem, atesty, specyfikacja towaru, przyjęcia towaru, odcinkiem T-1, lub T-2, EX. EUR itp.
4. W razie zaniechania przez Przewoźnika wykonania obowiązków wynikających z niniejszych Warunków domniemywa się, że towar został prawidłowo załadowany, zabezpieczony i rozmieszczony oraz, że był właściwie opakowany.
5. W przypadku umieszczenia uwag reklamacyjnych w dokumentach przewozowych Zleceniobiorca winien poinformować Zleceniodawcę o tym fakcie niezwłocznie, a kierowca bez zgody Zleceniodawcy nie może opuścić miejsca, w którym wpis został dokonany, pod groźbą poniesienia wszelkich kosztów wynikających z wpisanych uwag. Jeżeli treść Zlecenia dla Przewoźnika nie stanowi inaczej Przewoźnik zobowiązany jest do świadczenia usługi przewozu „od drzwi do drzwi ” zaś wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty z tym związane.
6. Zleceniobiorca zobowiązuje się do nieustanawiania zastawu na towarach, wywozu towaru z miejsca rozładunku po przybyciu na miejsce rozładunku, zaboru ładunku bez zgody Zleceniodawcy, oddawania towaru pod pieczę osób trzecich lub rozładowywania towaru w miejscu innym niż wskazanym w polu nr 3 Zlecenia lub polu nr 3 lub 4 listu CMR, chyba że uprzednio Zleceniobiorca otrzyma od Zleceniodawcy wyraźną pisemną instrukcję na dokonanie opisanych czynności. W przypadku naruszenia przez Zleceniobiorcę zobowiązania opisanego w zdaniu poprzednim, Zleceniobiorca zapłaci na rzecz Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 1000 Euro za każdy dzień naruszenia opisanego obowiązku oraz za każdy dzień w którym stwierdzone naruszenie trwa do dnia w którym naruszenie ustanie zarówno w wyniku starań Zleceniobiorcy lub Zleceniodawcy. Kara umowna będzie płatna na pierwsze wezwanie Zleceniodawcy w terminie 2 dni od dnia możliwości zapoznania się z treścią komunikatu w tym przedmiocie przez Zleceniobiorcę.
7. Odpowiedzialność odszkodowawcza Zleceniodawcy względem Zleceniobiorcy ogranicza się do odpowiedzialności tylko za szkodę rzeczywistą. Zleceniodawca nie odpowiada za jakiegokolwiek szkody pośrednie, w szczególności utracone korzyści. Zleceniodawca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu obowiązku zapłacenia przez

Zleceniobiorcę odszkodowań, w tym kar umownych, osobom trzecim, w wyniku jakichkolwiek zdarzeń, będących następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania Zlecenia przez Zleceniobiorcę szkody, co oznacza między innymi utracone korzyści i straty pośrednie (np. utrata rynku).

8. Zleceniobiorca za nieterminowe podstawienie samochodu pod załadunek zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 60 EUR za każdą godzinę opóźnienia, bądź do wysokości wynagrodzenia za wykonanie umowy, jeśli jest ono należne w wysokości wyższej niż 500 EUR. Zleceniobiorca zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kosztów, jakie opóźnienie spowodowało u Klienta Zleceniodawcy. Opóźnienie w podstawieniu pod rozładunek uprawnia Zleceniodawcę do obciążenia Zleceniobiorcy karą umowną w wysokości w wysokości 150 PLN za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w transporcie krajowym - także gdy niewykonanie zobowiązania było następstwem okoliczności, za które Zleceniobiorca nie ponosi odpowiedzialności. Jeżeli opóźnienie w załadunku lub rozładunku przekroczy 12 godzin, strony uznają to za niewykonanie Zlecenia przez Zleceniobiorcę, w takim przypadku nie należy mu się wynagrodzenie a Zleceniobiorca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości kwoty frachtu. W razie wątpliwości zapis niniejszego punktu oznacza przyjęcie przez Zleceniobiorcę odpowiedzialności na podstawie art. 473 § 1 Kodeksu cywilnego.
9. Przewoźnik zobowiązany jest do wyposażenia kierowców, którymi posługuje się przy wykonaniu umowy w gotowy do użycia telefon komórkowy, zaś pojazdów w system umożliwiający zlokalizowanie pojazdu i śledzenie trasy przejazdu. Braki w tym zakresie uprawniają Zleceniodawcę do anulowania Zlecenia na każdym jego etapie. Kierowca zobowiązany jest zapewnić sprawne funkcjonowanie telefonu w czasie realizacji zlecenia.
10. Zleceniobiorca zobowiązany jest w trakcie realizacji zlecenia poinformować Zleceniodawcę o zaistniałym fakcie każdego załadunku oraz rozładunku (tzw. statusy zlecenia). Informacja taka, zawierająca numer zlecenia, powinna zostać przekazana niezwłocznie, tj. w ciągu 30 minut od zaistnienia zdarzenia w formie statusu systemowego nadanego na stronie internetowej Zleceniodawcy, do której bezpośrednio przekierowanie Zleceniobiorca otrzyma w postaci linka wysłanego w automatycznej wiadomości e-mail z domeny: @lagologistics.pl Zaniechanie tego obowiązku uniemożliwia śledzenie statusów przesyłki, do czego Zleceniodawca zobowiązał się wobec swojego klienta, i uprawnia Zleceniodawcę do naliczenia opłaty administracyjnej w wysokości 50 zł netto za zaniechanie każdego z w.w. obowiązków, jako zryczałtowanego kosztu samodzielnego pozyskania informacji o statusie przesyłki u nadawcy i odbiorcy.
11. Przewoźnik zobowiązany jest do wykonania przewozu wyłącznie drogami klasy krajowej i międzynarodowej (oznakowanymi jednocyfrowo, dwucyfrowo i trzycyfrowo) z wyjątkiem dróg dojazdowych do miejsca załadunku i rozładunku.
12. Przewoźnik zobowiązany jest do odbywania postojów jedynie na parkingach strzeżonych całodobowo, monitorowanych lub przy oświetlonych, dozorowanych lub monitorowanych, renomowanych stacjach benzynowych, na których wyodrębniono miejsca postojowe dla samochodów ciężarowych, zlokalizowanych w bezpośredniej bliskości dróg przejazdu. W przypadku postoju na w/w stacji benzynowej, czas postoju nie może być dłuższy niż 2 godziny oraz może dokonywać się wyłącznie w czasie pracy w.w. instytucji.
13. Opuszczenie pojazdu przez kierowcę dopuszczalne jest wyłącznie podczas postoju pojazdu wraz z ładunkiem na parkingu strzeżonym lub na terenie, który jest ogrodzony,

zamknięty, oświetlony w godzinach nocnych i pozostaje pod całodobowym dozorem sprawującym kontrolę wjazdu i wyjazdu.

14. W razie zaniechania przez Przewoźnika wykonania obowiązków wynikających z niniejszych Warunków domniemywa się, że towar został prawidłowo załadowany, zabezpieczony i rozmieszczony oraz, że był właściwie opakowany.
15. Zleceniobiorca jest zobowiązany do zachowania NEUTRALNOŚCI WOBEC NASZEGO KLIENTA (klauzula zakazu konkurencji) tzn.: w okresie dwóch lat od dnia przyjęcia niniejszego zlecenia Zleceniobiorca lub jego podwykonawca nie ma prawa świadczyć bezpośrednio lub pośrednio jakichkolwiek usług transportowych lub spedycyjnych na rzecz podmiotów wskazanych Zleceniobiorcy w niniejszym zleceniu lub w toku jego realizacji lub na rzecz osób trzecich związanych w jakikolwiek sposób wykonaniem niniejszej umowy (dotyczy to również zakazu kontaktów z Klientem Zleceniodawcy lub oferowania swych usług bezpośrednio bądź pośrednio na rzecz Klienta zleceniodawcy) pod rygorem wstrzymania wszelkich płatności oraz obciążenia karą umowną w wysokości 30.000,- EUR. Niniejsza zasada zobowiązuje w szczególności (nie wyłącznie) Zleceniobiorcę do powstrzymania się od podejmowania wszelkiej działalności konkurencyjnej, która polegałaby na: a) Świadczeniu na rzecz klienta, z którym Zleceniodawca zawierał umowę przewozu, spedycji bądź pośrednictwa przewozowego a Zleceniobiorca w wykonaniu którejkolwiek z tych umów uczestniczył, jakichkolwiek usług, a zwłaszcza usług przewozowych, spedycyjnych, pośrednictwa przewozowego, bądź to na podstawie umowy zawartej bezpośrednio z tym klientem, bądź to w wykonaniu umowy łączącej tego klienta z innymi podmiotami; b) uczestniczeniu jako wspólnik, akcjonariusz, członek organu, pełnomocnik, krewny oraz powinowaty do drugiego stopnia w działalności podmiotów, które zawierałyby z klientem, o którym mowa wyżej umowę w zakresie przewozu, spedycji, pośrednictwa przewozowego; c) udostępnianiu komukolwiek na użytek podmiotów prowadzących działalność gospodarczą pokrywającą się choćby w części z działalnością realizowaną przez Zleceniodawcę, danych klienta Zleceniodawcy oraz informacji odnośnie siedziby tego klienta, a także jego telefonu i adresu e-mail. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego zastrzeżoną karę umowną.

IV. Fakturowanie i rozliczenia

1. FAKTURA – Fakturę należy wystawić: fracht w EUR + VAT w PLN według średniego kursu NBP z dnia poprzedzającego rozładunek. Proszę o podanie 2 numerów kont bankowych do przelewu w EUR i PLN. Faktura dwuwalutowa. Zastrzegamy sobie prawo do płatności w dowolnej walucie. Fakturę należy wystawić na: Lago Logistics Sp. z o.o. Hutnicza 53 C 81-061 Gdynia Nip: 9581676671" Konieczne jest umieszczenie na fakturze numeru zlecenia przewozu (w przypadku braku na fakturze adnotacji numeru naszego zlecenia faktura może zostać odesłana bez księgowania)
2. Wynagrodzenie należy się za usługę przewozu wykonaną prawidłowo, w terminie i zgodnie z warunkami wskazanymi w niniejszych Warunkach, Zleceniu oraz ogólnie obowiązujących przepisach prawa regulujących wykonywanie umowy przewozu. W przypadku reklamacji usługi, termin płatności zostaje przedłużony do 90 dni, do dnia rozstrzygnięcia reklamacji przy udziale nadawcy i (lub) odbiorcy. Zleceniobiorca zobowiązuje się do nienaliczania dodatkowej opłaty o której mowa w art. 10 Ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych [Dz.U. z 2013 r. poz. 403 t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1790] pod rygorem nałożenia na Przewoźnika kary umownej w wysokości 80 euro za każde stwierdzone tego typu naruszenie ww.

zobowiązania Zleceniobiorcy względem Zleceniodawcy. Kara umowna będzie płatna na pierwsze wezwanie Zleceniodawcy w terminie 2 dni od dnia możliwości zapoznania się z treścią komunikatu w tym przedmiocie przez Zleceniobiorcę.

3. Zleceniobiorca oświadcza, że znajduje się w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz, że wpisany w fakturze VAT numer rachunku bankowego do wpłacania przez Zleceniodawcę na rzecz Zleceniobiorcy należności pieniężnych wynikających ze Zlecenia transportowego jest tożsamy z numerem rachunku rozliczeniowego, o którym mowa w art. 96b ust. 3 pkt 13) tej ustawy i zawartym w tym wykazie. W przypadku wykreślenia Zleceniobiorcy z wykazu podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 Ustawy lub zmiany w tym wykazie numeru rachunku rozliczeniowego, o którym mowa w ust. 21 poniżej albo wykreślenia tego rachunku z wykazu, Zleceniobiorca zobowiązuje się niezwłocznie poinformować pisemnie o tym Zleceniodawcę. W przypadku niewykonania zobowiązania określonego w zdaniu poprzednim, wskutek czego Zleceniobiorca zapłacił należność pieniężną wynikającą ze Zlecenia Transportowego na wpisany w fakturze numer rachunku bankowego nie zawarty w wykazie o którym mowa w art. 96b ust. 1 Ustawy w chwili zlecenia przelewu kwoty tej należności, Zleceniobiorca zobowiązuje się do zwrotu w terminie 3 dni roboczych od otrzymania wezwania zapłaconej należności na rachunek Zleceniodawcy. Zleceniodawca może wstrzymać się z zapłatą należności pieniężnej wynikającej ze Zlecenia Transportowego do chwili publicznego udostępnienia w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 numeru rachunku bankowego, który Zleceniobiorca wskazał w celu wpłacania należności pieniężnych wynikających ze Zlecenia Transportowego. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku skorzystania przez Zleceniodawcę z powyższego uprawnienia Zleceniobiorcy nie będą przysługiwać jakiegokolwiek roszczenia z tym związane wobec Zleceniodawcy, w szczególności o zapłatę odszkodowania oraz odsetek od kwoty, której płatność została wstrzymana.
4. Warunkiem płatności jest dostarczenie, wraz z fakturą, kompletu dokumentów przewozowych (CMR, wszystkie potwierdzone Lieferscheiny wyszczególnione na Ladeliscie, WZ, lista załadunkowa). Do faktury/rachunku muszą być dołączone prawnie czyste [bez wpisów dot. reklamacji w przewozie] oryginalnie potwierdzone listy przewozowe CMR wraz z innymi dokumentami takimi jak: Delivery nota, Liferenschein, WZ, faktury związane z ładunkiem, atesty, specyfikacja przyjęcia towaru, odcinkiem T-1 lub T-2, EX, EUR itp. podanymi w zleceniu. W przypadku przewozów w temperaturze kontrolowanej wymagane jest posiadanie sprawnego termografu, z którego Zleceniodawca, nadawca lub odbiorca będzie miał możliwość odczytu zapisu i wydruku temperatury utrzymywanej na trasie przejazdu. Zleceniobiorca ma obowiązek podstawić pod załadunek pojazd, którego powierzchnia ładunkowa będzie schłodzona do temperatury wynikającej z informacji podanej w zleceniu transportowym lub żądanej przez nadawcę. Uruchomienie agregatu po załadunku zwiększa prawdopodobieństwo zamoczenia towaru! W przypadku ładunków chłodniczych kierowca jest zobowiązany do kontroli temperatury ładowanego towaru, wpisania w list przewozowy temperatury załadowanego towaru i temperatury przewozu towaru. Jakiegokolwiek zastrzeżenia odnośnie stanu załadowanego towaru lub opakowania należy zamieścić w liście przewozowym (w tym w egzemplarzu pozostawionym u nadawcy/załadowcy) albo dołączonym do niego protokole oraz poinformować o nich Zleceniodawcę.
5. Obowiązkiem Zleceniobiorcy jest dostarczenie skanów faktury/rachunku wraz z kompletem dokumentów pozyskanych w trakcie realizacji zlecenia poprzez wgranie w.w. skanów w bazę danych Zleceniodawcy do której dostęp przydzielany jest za

pomocą tzw. wygasających linków [adres URL do odpowiedniej partycji danych na dysku chmurowym] przekazanych w dniu udzielenia zlecenia wiadomości email z domeny: @lagologistics.pl. oraz ich oryginałów na adres Lago Logistics Sp. z o.o. Hutnicza 53C 81-061 Gdynia w terminie 14 dni od daty rozładunku, jednak nie później niż do 10. dnia miesiąca, następującego po miesiącu wykonania usługi uprawnia Zleceniodawcę do naliczenia opłaty administracyjnej w wysokości 200 zł (dwieście złotych), przy czym w żadnym z opisanych przypadków Przewoźnik nie jest zwolniony z obowiązku dostarczenia oryginałów w.w. dokumentów nie później niż dziesiątego dnia miesiąca, następującego po miesiącu wykonania usługi do siedziby Zleceniodawcy, co w przypadku uchybienia obowiązkom opisanym w niniejszym zdaniu spowoduje wydłużenie terminu płatności do 90 dni. Nie zgłoszenie do momentu zakończenia realizacji zlecenia, tj. przesłania faktury wraz z kompletem dokumentów innych roszczeń finansowych powoduje, że roszczenia te wygasają. Za datę zapłaty rozumiany jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.

6. Przy realizacji zleceń Zleceniobiorca odpowiednio dodaje kwotę 50 Euro za każde dodane miejsce rozładunku w przypadku gdy miejsce rozładunku nie zostało już pierwotnie określone w Zleceniu (jest dodatkowe które powstało podczas realizacji Zlecenia) i po takiej zmianie frachtu odpowiednio wystawia fakturę, przy czym w.w. kwota nie podlega negocjacji nawet przy dużej rozpiętości kilometrowej i nie ma zastosowania dla pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t.
7. W przypadku wystawienia na Zleceniobiorcę noty obciążeniowej, faktury za szkodę, nierozliczenie palet doliczana będzie zryczałtowana opłata za wystawienie w/w/ dokumentu w wysokości 15 EUR (wg kursu z dnia wystawienia dokumentu)
8. Zleceniobiorca bez pisemnej zgody Zleceniodawcy nie jest uprawniony do dokonywania cesji, rozporządzenia, jak również do czynności uprawniających do dochodzenia na zasadzie fiducjarnej przez podmioty trzecie wierzytelności należności wynikających z tytułu realizacji Zlecenia dla Zleceniobiorcy pod rygorem nieważności.

V. Zgodność z przepisami:

1. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada wszelkie przewidziane przepisami prawa licencje i zezwolenia konieczne dla wykonania zleconego przewozu. Zleceniobiorca przyjmując zlecenie do realizacji zobowiązuje się do przestrzegania przepisów Rozporządzenia Rady (EWG) nr 3820/85 i 561/2006 (WE) oraz umowy AETR. Wszelkie naruszenia w.w. przepisów dokonywane jest na koszt i ryzyko Zleceniobiorcy. Obciążenie Zleceniodawcy sankcją za naruszenie w.w. przepisów stanowi podstawę odpowiedzialności gwarancyjnej i regresowej Zleceniobiorcy.
2. Przy wykonywaniu zlecenia, bez zgody Zleceniodawcy, Zleceniobiorca lub jego podwykonawca [jeśli na jego zatrudnienie wyrażono zgodę] nie jest uprawniony do wykorzystywania udostępnionego środka transportu do jakichkolwiek innych celów niż wykonanie usługi transportowej, w szczególności do przewożenia osób lub rzeczy, w szczególności których przewóz wiąże się z obowiązkiem dokonania określonych czynności prawno-administracyjnych, w tym w szczególności z obowiązkiem zapłaty określonych świadczeń publiczno-prawnych (np.: cła, podatki, opłaty). W przypadku stwierdzenia, iż podczas wykonywania przez Zleceniobiorcę lub jego podwykonawcę usługi transportowej doszło do jakiegokolwiek formy przemytu celnego lub jego usiłowania, Zleceniodawca uprawniony będzie do dochodzenia od przewoźnika kary umownej w wysokości 25 000,00 EUR. Przyjmując zlecenie do wykonania Zleceniobiorca potwierdza, iż zna i rozumie przepisy Rozporządzenia (UE) nr 952/2013 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 9 października 2013 r. ustanawiające Unijny

Kodeks Celny, w aktualnym brzmieniu, w szczególności konsekwencje usunięcia towaru spod dozoru celnego lub nieprzedstawienia towaru w urzędzie celnym przeznaczenia w ramach procedury tranzytu. Zleceniobiorca zobowiązany jest do pobrania w miejscu załadunku oryginalnych faktur i dokumentów celnych.

3. Przyjmując zlecenie do realizacji Zleceniobiorca oświadcza, że w jego przedsiębiorstwie od dnia 01.01.2015 r. (i) nie wypłaca się pracownikom niższego wynagrodzenia niż ustanowione prawem, tj. do wypłacania wszystkim pracownikom zatrudnionym przez niego na terenie Niemiec płacy minimalnej zgodnie z § 20 ustawy o płacy minimalnej (Mindestlohngesetz – MiLoG) w terminie określonym w § 2 MiLoG; (ii) zgodnie z § 17 MiLoG do rejestrowania – najpóźniej do końca siódmego dnia kalendarzowego następującego po dniu wykonania pracy – czasu rozpoczęcia, zakończenia i czasu trwania codziennej pracy pracowników oraz do przechowywania tych zapisów co najmniej przez dwa lata, począwszy od wiążącego momentu rozpoczęcia ich rejestrowania; zgodnie z § 16 MiLoG, jako pracodawca z siedzibą poza granicami kraju, przed rozpoczęciem wszelkiej pracy, do przedłożenia pisemnego zgłoszenia w języku niemieckim w odpowiednim urzędzie celnym. Zastosowanie mogą mieć obowiązujące rozporządzenia dotyczące obowiązku zgłoszenia zgodnie z § 16 MiLoG. (iii) do wypłacania wszystkim pracownikom zatrudnionym przez niego na terenie Francji płacy minimalnej zgodnie z treścią dekretu nr 2016-418 z 7 kwietnia 2016 r. - Dziennik ustaw Republiki Francuskiej nr 0084 z 9 kwietnia 2016 r tekst nr 4 (Décret n° 2016-418 du 7 avril 2016 - JORF n°0084 du 9 avril 2016 texte n° 4) e) spełniać pozostałe wymagania zgodnie z treścią dekretu nr 2016-418 z 7 kwietnia 2016 r. - Dziennik ustaw Republiki Francuskiej nr 0084 z 9 kwietnia 2016 r tekst nr 4 (Décret n° 2016-418 du 7 avril 2016 - JORF n°0084 du 9 avril 2016 texte n° (iv) m.in: - Kierowca w pojeździe musi posiadać aktualne zaświadczenie w języku francuskim o oddelegowaniu pracownika do świadczenia pracy na terenie Francji zawierające: ♣ dane kontaktowe firmy (imię i nazwisko lub nazwa firmy, forma prawna, adres, adres poczty elektronicznej, numery telefonów przedsiębiorstwa lub zakładu, który zwykle zatrudnia pracownika, datę i miejsce urodzenia zarządcy lub zarządców, oznaczenie zakładu ubezpieczeń społecznych, do którego odprowadzane są składki), • dane pracownika oddelegowanego (imię i nazwisko, data i miejsce urodzenia, adres stałego zamieszkania, data podpisania umowy o pracę, prawo właściwe dla umowy o pracę, kwalifikacje zawodowe oddelegowanego kierowcy), ♣ stawka godzinowa brutto w przeliczeniu na euro, ustalenia dotyczące wydatkowania kosztów na zakwaterowanie i wyżywienie, w tym koszty dzienne, ♣ dane kontaktowe przedstawiciela na terytorium Francji (imię i nazwisko lub nazwa firmy, adres, adres poczty elektronicznej, numery telefonów przedstawiciela), ♣ w przypadku przedsiębiorstw przewozowych, dane dotyczące wpisu w elektronicznym rejestrze transportu drogowego, utworzonego na podstawie rozporządzenia (WE) nr 1071/2009 Parlamentu Europejskiego i Rady, ♣ w przypadku oddelegowania realizowania między zakładami należącymi do tego samego przedsiębiorstwa lub grupy przedsiębiorstw, zaświadczenia winno zawierać dodatkowo: imię i nazwisko lub nazwę firmy, adres, adres poczty elektronicznej, numery telefonów, numer identyfikacyjny SIRET (Regon) przedsiębiorstwa lub podmiotu przyjmującego oddelegowanego kierowcy, datę rozpoczęcia oddelegowania i przewidywaną datę zakończenia, zasady ponoszenia kosztów podróży, ewentualnie, adres miejsc zakwaterowania pracownika. - W pojeździe powinny znajdować się również akta osobowe w języku francuskim , które kierowca, na żądanie funkcjonariuszy przeprowadzających kontrolę, obowiązany jest przedstawić: karty wynagrodzeń za okres oddelegowania lub innego równoważnego dokumentu, zawierającego następujące informacje: } stawka godzinowa brutto oraz dodatek za

nadgodziny, w przeliczeniu na euro, } okres i godziny, które różnicują zapłatę wynagrodzenia w regularnej wysokości oraz dodatku za nadgodziny, } urlopy i dni świąteczne oraz związane z nimi zasady wynagradzania; ♣ jakikolwiek dokument potwierdzający faktyczną wypłatę wynagrodzenia, ♣ kopię powołania przez przedsiębiorstwo jej przedstawiciela, zgodnie z wymogami określonymi artykułem R 1263-2-1 Kodeksu pracy; ♣ w razie potrzeby, tytuł układu zbiorowego znajdującego zastosowanie do pracowników, egzemplarz ważnego zaświadczenia o oddelegowaniu, ♣ umowę o pracę pracownika oddelegowanego. oraz pozostałe dokumenty wymagane zgodnie z treścią dekretu nr 2016-418 z 7 kwietnia 2016 r. - Dziennik ustaw Republiki Francuskiej nr 0084 z 9 kwietnia 2016 r tekst nr 4 (Décret n° 2016-418 du 7 avril 2016 - JORF n°0084 du 9 avril 2016 texte n° 4) .

4. Zleceniobiorca zobowiązuje się do niezlecenia wykonanie powierzonych mu prac podwykonawcy ani innemu podmiotowi. Zleceniobiorca jest uprawniony do zlecenia wykonania powierzonych mu prac podwykonawcy lub innemu podmiotowi wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej zgody od Zleceniodawcy. Zleceniobiorca musi przy tym podać Zleceniodawcy nazwę firmy oraz siedzibę podwykonawcy oraz zobowiązać podwykonawcę do samodzielnego wykonania powierzonych mu usług oraz do zachowania zobowiązań wg punktu 1, ust. 1. W odniesieniu do uregulowanego zobowiązania, Zleceniobiorca musi wybrać podwykonawcę z zachowaniem szczególnej staranności i ze swojej strony musi sprawdzić zachowanie zobowiązania wg MiLoG oraz zobowiązania zgodnie z treścią dekretu nr 2016-418 z 7 kwietnia 2016 r. - Dziennik ustaw Republiki Francuskiej nr 0084 z 9 kwietnia 2016 r tekst nr 4 (Décret n° 2016-418 du 7 avril 2016 - JORF n°0084 du 9 avril 2016 texte n° 4) .
5. Zleceniobiorca oświadcza nadto, że w przypadku wykonywania pracy na obszarze każdego innego kraju, w którym przepisy tego kraju przewidują obowiązek wypłacania pracownikowi zatrudnionemu w Polsce a świadczącemu pracę na terenie tego kraju wynagrodzenia minimalnego w wyższej wysokości niż obowiązujące w Polsce, wypłaca pracownikom wyrównanie do stawki godzinowej minimalnego wynagrodzenia obowiązującego na terytorium tego kraju za każdą godzinę przepracowaną na terenie tego kraju. Zleceniobiorca zapewnia też Zleceniodawcę, że usługi, które przyjął do wykonania będzie świadczyć sam, a podwykonawcy będą zatrudniani tylko po uprzednim uzyskaniu zgody Zleceniodawcy. Jednocześnie Zleceniobiorca oświadcza, że w razie jakiegokolwiek naruszenia przepisów dotyczących płacy minimalnej (m.in. Mindestlohngesetz - MiLog; le loi Macron) Zleceniodawca jest zwolniony z wszelkiej odpowiedzialności. Oznacza to, że Zleceniodawca jest w ramach naszej wewnętrznej współpracy zwolniony z zobowiązań prawnych związanych z roszczeniami odszkodowawczymi osób trzecich w każdym przypadku ewentualnego naruszenia prawa.
6. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe rozmieszczenie ładunku w celu uniknięcia przeważań osiowych. Zapisy instrukcji określonej w ust. 6 stosuje się.
7. Przy wykonaniu Zlecenia wyłączną odpowiedzialnością Zleceniobiorcy jest stosowanie „Wytocznych odnośnie do europejskich najlepszych praktyk w zakresie mocowania ładunków w transporcie drogowym” wg brzmienia zamieszczonego pod adresem: <https://www.iru.org/sites/default/files/2016-01/pl-safe-load-securing-8th.pdf>
8. Kierowca Zleceniobiorcy zobowiązany jest przestrzegać wszelkich zasad i regulaminów obowiązujących na terenie zakładu, gdzie odbywać się będzie załadunek oraz rozładunek towaru, w tym w zakresie BHP i ruchu pojazdów. W przypadku ich naruszenia Zleceniobiorca zobowiązany jest zwrócić Zleceniodawcy wszelkie kary i opłaty nałożone z tego tytułu przez zleceniodawców Zleceniodawcy.

9. Zleceniobiorca przyjmując Zlecenie wyraża zgodę na używanie przez Zleceniodawcę telekomunikacyjnych urządzeń końcowych (w tym telefonów, faksów oraz komputerów z dostępem do sieci teleinformatycznej) lub automatycznych systemów wywołujących do celów marketingu bezpośredniego, zgodnie z art. 172 oraz 174 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo telekomunikacyjne (Dz.U. 2004 nr 171, poz. 1800 z późniejszymi zmianami).
10. Wszelkie dane pozyskane przez Zleceniobiorcę będą przetwarzane w celu realizacji zawartego między Zleceniodawcą, a Zleceniobiorcą Zlecenia (na podstawie art. 6 ust. 1 lit b RODO) lub na podstawie zgody Zleceniodawcy (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO). Dane osobowe będą przetwarzane w celach realizacji prawnie uzasadnionych interesów Zleceniodawcy (Administradora) (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

VI. Postanowienia końcowe

1. Wszystkie sprawy sporne wynikłe z realizacji zlecenia rozpatrywać będzie Sąd Gospodarczy właściwy miejscowo dla Zleceniodawcy.
2. Wszelkie zastrzeżone w niniejszym zleceniu kary umowne nie wykluczają dochodzenia przez Zleceniodawcę odszkodowania przenoszącego zastrzeżoną karę umowną. Jeśli kara umowna została zastrzeżona w Euro, Zleceniodawca jest uprawniony do dochodzenia kary umownej w walucie Euro lub w złotych polskich wg średniego kursu NBP dla Euro z dnia poprzedzającego dzień wystawienia faktury lub noty obciążeniowej.
3. Niniejszym strony w zakresie dopuszczonym przez prawo poddają niniejszą umowę (oraz wszelkie ewentualne spory z niej wynikające) pod przepisy prawa bezwzględnie obowiązującego na terenie Rzeczypospolitej Polskiej (zapis na prawo polskie).